



82

Zakládací smlouva

obecně prospěšné společnosti Osoblažský cech, o.p.s.

Zakladatel:

Obec Osoblaha

IČ: 00296279, se sídlem Na Náměstí 106, 793 99 Osoblaha, zastoupena Mgr. Dagmar Machaňovou, starostkou obce

a

zakladatel:

Obec Dívčí Hrad

IČ: 00576115, se sídlem Dívčí Hrad 64, 793 99 Osoblaha, zastoupena Boženou Mruzíkovou, starostkou obce

a

zakladatel:

Obec Slezské Pavlovice

IČ: 00576093, se sídlem Slezské Pavlovice 16, 793 99 Osoblaha, zastoupena Jaroslavem Šimáčkem, starostou obce

a

zakladatel:

Obec Hlinka

IČ: 00576107, se sídlem Hlinka 25, 793 99 Osoblaha, zastoupena Marcelem Chovančákem, starostou obce

jako zakladatelé obecně prospěšné společnosti uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu se zákonem č. 248/1995 Sb. tuto

zakládací smlouvu

Článek I.

Název a sídlo společnosti

1. Název zní: Osoblažský cech, o.p.s. (dále jen „společnost“)
2. Sídlo společnosti: Hlinka 25, 793 99 Osoblaha

Článek II.

Doba trvání společnosti

1. Společnost se zakládá na dobu neurčitou

Článek III. Druh obecně prospěšných služeb

Společnost poskytuje níže uvedené obecně prospěšné činnosti:

1. sociální podnikání, podpora vzniku sociální firmy - se zaměřením na rozvoj sociálně podnikatelských aktivit v osoblažském mikroregionu, v činnostech, které v tomto regionu chybí (např. v potravinářství a zpracovatelském průmyslu), podpora jiných právnických osob při vzniku sociální firmy (firmy založené na principu definice sociálního podniku),

2. tvorba míst pro dlouhodobě nezaměstnané osoby - jedná se o vytváření nových pracovních míst pro dlouhodobě nezaměstnané osoby osoblažského regionu s kumulací sociálních znevýhodnění.

3. podpora socioekonomického rozvoje – společnost se zaměří na podporu socioekonomického rozvoje regionu a okolí a bude vyvíjet aktivity vedoucí k tomuto rozvoji.

4. poskytování sociálních služeb – společnost se bude účastnit komunitního plánování rozvoje sociálních služeb na Osoblažsku a v případě potřeby bude zajišťovat určité druhy sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

5. pořádání kulturních, společenských a vzdělávacích akcí – společnost bude pořádat společenské, kulturní a vzdělávací akce, které povedou k prohloubení povědomí o tradicích a zvycích a které budou přínosem pro místní komunitu a při pořádání těchto akcí bude spolupracovat s dalšími subjekty v regionu.

Článek IV. Podmínky poskytování jednotlivých druhů obecně prospěšných služeb

1. Služby společnosti jsou poskytovány na území okresu Bruntál, především na Osoblažsku, dle potřeby je lze rozšířit na další území Moravskoslezského kraje.

2. Služby jsou poskytovány na základě předem stanovených a pro všechny klienty stejných podmínek. Nabídka i ceník služeb, které jsou poskytovány za úplatu, je zveřejněna v sídle společnosti.

3. V případě vytvoření vlastních zdrojů příjmů budou všechny zisky společnosti po zdanění použity ve prospěch činností společnosti.

4. Společnost může změnit druh poskytovaných obecně prospěšných služeb uvedených v článku III. O rozšíření nabídky služeb nebo jejich zrušení rozhoduje správní rada.

Článek V. Doplňková činnost

Společnost bude zajišťovat:

výrobu, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.

Předmět doplňkových činností, které může společnost poskytovat kromě obecně prospěšných služeb, schvaluje správní rada.

Článek VI. Orgány společnosti

Orgány společnosti jsou

- a) správní rada**
- b) ředitel**
- c) dozorčí rada**

Článek VII. Správní rada

- 1. Správní rada má 6 členů.**
- 2. Správní rada je jmenována zakladateli.**
- 3. Funkční období člena správní rady je tříleté.**
- 4. Prvními členy správní rady jsou:**

Mgr. Marian Hrabovský, r. č.
trvale bytem Celní 143, 793 99 Osoblaha

Božena Mruzíková, r. č.
trvale bytem Dívčí Hrad 20, 793 99 Osoblaha

Bc. Lenka Drozdová, r. č.
trvale bytem Slezské Pavlovice 12, 793 99 Osoblaha

Marcel Chovančák, r. č.
trvale bytem Hlinka 76, 793 99 Osoblaha

Martina Jalamasová, r. č.
trvale bytem Slezské Rudoltice 126, 793 99 Osoblaha

Ing. Jana Bradová, r. č.
trvale bytem Za Řekou 56, 793 99 Osoblaha

5. Členem správní rady může být pouze fyzická osoba, která je bezúhonná, má způsobilost k právním úkonům a není ani sama ani osoby jí blízké se společností v pracovněprávním nebo jiném obdobném vztahu.

6. První členy správní rady jmenují zakladatelé v zakládací listině. Další členy správní rady jmenuje na uvolněné místo některý ze zakladatelů na návrh stávajících členů správní rady, a to vždy do 60 dní od ukončení členství ve správní radě.

7. Působnost správní rady je vymezena v ust. § 13 a násl. zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech. Nad rámec stanovený zákonem patří do působnosti správní rady:

- navrhovat změny zakládací listiny
- dbát na zachování účelu, pro který byla společnost založena
- navrhovat změnu předmětu a rozsahu doplňkových činností společnosti
- jmenovat a odvolávat ředitele společnosti, dohlížet na jeho činnost a stanovit mu mzdu
- stanovit výši a způsob odměny členům dozorčí rady, členům správní rady stanovují výši a způsob odměny zakladatelé společnosti
- rozhodovat o dalších otázkách, které do působnosti správní rady svěřuje zakládací listina.

8. Správní rada se svolává alespoň třikrát ročně.

9. Správní rada rozhoduje o zrušení společnosti a o společnosti, které bude nabídnut likvidační zůstatek, hlasy všech členů správní rady. V ostatních věcech rozhoduje nadpoloviční většinou hlasů všech členů.

10. Schůze správní rady je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů a k přijetí rozhodnutí je zapotřebí většina všech členů správní rady (tj. minimálně 4 pro).

11. Správní rada volí z řad svých členů předsedu na dobu odpovídající délce funkčního období zvoleného člena.

12. Jednání řídí předseda správní rady nebo jím pověřený ředitel společnosti, který je povinen svolat zasedání správní rady alespoň třikrát do roka.

13. Správní rada je svolávána na základě vlastního předchozího usnesení, nebo na základě žádosti alespoň dvou členů správní rady nebo ředitele. Pozvánka na jednání správní rady musí být členům správní rady doručena (elektronicky emailem nebo poštou) s předstihem nejméně deseti dnů a musí obsahovat návrh programu jednání. Členové se mohou práva na řádné svolání zasedání vzdát.

14. Z jednání správní rady (nejde-li o případ hlasování per rollam) musí být pořízen písemný zápis shrnující závěry ke všem bodům programu a další rozhodnutí správní rady. Zápis podepisuje předseda správní rady, případně, není-li předseda jednání přítomen, předsedající.

15. Správní rada může přijímat rozhodnutí i mimo zasedání správní rady. V takovém případě může kterýkoli člen správní rady (dále jen navrhovatel) předložit všem členům správní rady písemný návrh rozhodnutí správní rady k vyjádření s oznámením, že, pokud navrhovateli do 15 dnů nedoručí svůj písemný souhlas s tímto návrhem, platí, že s návrhem nesouhlasí. Navrhovatel zároveň oznámí předsedovi správní rady termín doručení návrhu poslednímu členovi správní rady.

16. Zakladatelé mají právo zúčastnit se jednání správní rady s hlasem poradním, pokud nejsou členy správní rady. Požádají-li o slovo, musí jim být uděleno.

17. Zakladatelé mají právo odvolat člena správní rady v případě, že jeho jednání je v rozporu se zákonem, touto zakládací listinou či vnitřními předpisy společnosti, nebo je v rozporu se zájmy společnosti. Za jednání v rozporu se zájmy společnosti se výslovně považuje i takové jednání člena správní rady, které poškozuje dobrou pověst samotného člena, ačkoli třeba nijak nesouvisí s jeho členstvím ve správní radě, je-li (alespoň potencionálně) způsobilé poškodit dobré jméno společnosti.

Článek VIII.

Působnost správní rady

1. Správní rada rozhoduje o věcech svěřených jí do působnosti podle § 13 zákona č. 248/1995 Sb., zejména

Vydává předchozí souhlas písemnou formou k právním úkonům, kterým společnost:

- nabývá, zcizuje nebo zatěžuje nemovitou věc,
- nabývá nebo zcizuje movitou věc, zřizuje věcné břemeno nebo předkupní právo u movité věci, jejíž cena je vyšší než hodnota veřejné zakázky malého rozsahu podle zákona upravujícího veřejné zakázky,
- nabývá nebo zcizuje autorská práva nebo průmyslová práva,
- zakládá jinou právnickou osobu a vkládá peněžitý nebo nepeněžitý majetek do této právnické osoby,

Schvaluje:

- rozpočet společnosti
- řádnou a mimořádnou účetní závěrku a výroční zprávu společnosti
- předměty obecně prospěšných služeb a doplňkových činností společnosti
- stanovuje podmínky poskytování služeb společnosti

Rozhoduje o:

- zrušení nebo přeměně obecně prospěšné společnosti a o určení obecně prospěšné společnosti, na kterou se při likvidaci převede likvidační zůstatek
- schválení, změně a zrušení statutu společnosti
- změně zakládací listiny (v rozsahu povoleném zákonem nebo zakládací listinou samotnou)
- změnách v počtu členů orgánů společnosti

2. Správní rada rozhoduje o zrušení společnosti a o společnosti, které bude nabídnut likvidační zůstatek, hlasy všech členů správní rady. V ostatních věcech rozhoduje nadpoloviční většinou hlasů všech členů.

Článek IX.

Ředitel společnosti

- 1.** Ředitel je statutárním orgánem obecně prospěšné společnosti, řídí činnost obecně prospěšné společnosti a jedná jejím jménem.
- 2.** Ředitele společnosti jmenuje a odvolává správní rada.
- 3.** Písemnosti podepisuje ředitel jménem společnosti tak, že k jeho podpisu musí být připojen vytištěný nebo napsaný název společnosti.
- 4.** Odvolá-li správní rada ředitele společnosti, jmenuje současně ředitele nového. Jestliže se ředitel vzdá funkce, zemře nebo jiným způsobem ztratí způsobilost k výkonu této funkce, pověří předseda správní rady výkonem funkce ředitele společnosti osobu, která působí v tomto postavení až do jmenování nového ředitele správní radou. Osoba pověřená funkcí ředitele společnosti má po dobu trvání tohoto pověření shodné pravomoci jako řádně jmenovaný ředitel společnosti. Správní rada musí nového ředitele jmenovat do 30 dnů od uvolnění místa ředitele. Ředitel zejména odpovídá za poskytování služeb společnosti a za provádění doplňkových činností, obsahově připravuje jednání správní rady, zpracovává návrh výroční zprávy o činnosti a hospodaření společnosti.
- 5.** Správní rada je oprávněna ředitele z jeho funkce odvolat.
- 6.** Výši odměny ředitele stanoví správní rada.
- 7.** Ředitel je oprávněn zúčastňovat se schůzí správní rady s hlasem poradním.
- 8.** Ve vztahu k zaměstnancům a externím spolupracovníkům je ředitel vedoucím pracovníkem, oprávněným s nimi uzavírat pracovní smlouvy a stanovit mzdu nebo odměnu za vykonanou práci a zadávat jim úkoly vyplývající z předmětu jejich pracovní smlouvy.
- 9.** Ředitel zejména:
 - odpovídá za efektivní realizaci rozhodnutí správní rady
 - informuje správní radu o aktivitách společnosti v období mezi zasedáními správní rady
 - spolu s předsedou správní rady připravuje zasedání správní rady a zúčastňuje se zasedání správní rady s hlasem poradním
 - podílí se na formulaci dlouhodobé strategie společnosti
 - předkládá správní radě plán práce a rozpočet na následující finanční období
 - předkládá správní radě finanční a závěrečnou zprávu za uplynulé finanční období
 - řídí a koordinuje aktivity oddělení a pracovníků společnosti
 - odpovídá za podávání žádostí o dotace a granty; jedná s dárci a sponzory
 - uzavírá, mění a vypovídá smlouvy s třetími stranami; zakládá a uzavírá bankovní účty
 - jedná s orgány správy daní, zdravotního a sociálního pojištění, státními orgány a orgány místní samosprávy
 - vydává ceník služeb
- 10.** Ředitel nesmí být členem správní ani dozorčí rady společnosti.
- 11.** Ředitelem společnosti je:
Bc. Jan Bezděk, r. č.
trvale bytem Dívčí Hrad 109, 793 99 Osoblaha

Článek X. Dozorčí rada

1. Obecně prospěšná společnost zřizuje jako svůj kontrolní orgán dozorčí radu, která je tříčlenná. Členové dozorčí rady volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jednání dozorčí rady.
2. Členy dozorčí rady jmenuje některý ze zakladatelů.
3. Nestanoví-li zákon o obecně prospěšných společnostech jinak, platí pro způsob ustanovení a členství v dozorčí radě obdobně ustanovení o správní radě.
4. Dozorčí rada přezkoumává řádnou a mimořádnou účetní závěrku a výroční zprávu obecně prospěšné společnosti, nejméně jedenkrát ročně podává zprávu řediteli a správní radě o výsledcích své kontrolní činnosti, dohlíží na to, že obecně prospěšná společnost vyvíjí činnost v souladu se zákony a zakládací listinou.
5. Dozorčí rada je oprávněna nahlížet do účetních knih a jiných dokladů a kontrolovat tam obsažené údaje, svolat mimořádné jednání správní rady, jestliže to vyžadují zájmy obecně prospěšné společnosti.
6. Prvními členy dozorčí rady jsou:
Bc. Jana Kociánová, r. č.
trvale bytem Třešňová 90, 793 99 Osoblaha

Josef Bezděda, r. č.
trvale bytem Slezské Pavlovice 96, 793 99 Osoblaha

Jaroslav Pálinek, r. č.
trvale bytem Hlinka 41, 793 99 Osoblaha

Článek XI. Vklad zakladatelů

1. Zakladatelé vkládají do společnosti vklad ve výši celkem 4.000,- Kč tak, že každý ze zakladatelů vloží 1.000,- Kč do 30 dnů od zápisu společnosti do rejstříku obecně prospěšných společností.
2. Vklad zakladatelé vloží na účet společnosti a oznámí to řediteli společnosti.

Článek XII. Výroční zpráva

1. Společnost sestavuje a zveřejňuje výroční zprávu o své činnosti a hospodaření v době stanovené správní radou, ale nejpozději šest měsíců od skončení sledovaného období, kterým je kalendářní rok. První zprávu zveřejní nejpozději 18 měsíců po vzniku společnosti.
2. Výroční zprávy budou k dispozici veřejnosti v sídle společnosti v úředních hodinách společnosti.

Článek XIII. Zrušení společnosti

1. V případě zrušení společnosti rozhodnutím správní rady bude likvidační zůstatek společnosti převeden na jinou obecně prospěšnou společnost podle rozhodnutí správní rady.

Článek XIV. Závěrečná ustanovení

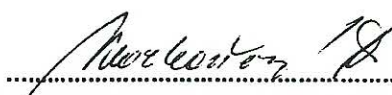
1. Nestanoví-li tato zakládací smlouva jinak, řídí se právní vztahy společnosti zákonem č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů.

2. Tato smlouva je vyhotovena v osmi stejnopisech, z nichž po jednom obdrží každý ze zakladatelů, dva budou přiloženy k žádosti o zápis společnosti do rejstříku obecně prospěšných společností, jeden bude dodán živnostenskému úřadu a jeden bude založen v dokumentaci společnosti.

3. Zakladatelé potvrzují svým podpisem, že tato listina je sepsána vážně, svobodně, určitě a srozumitelně a že byla schválena v příslušných orgánech zakladatele:

- usnesením č. 219/17 a) ze dne 24. 6. 2013 **schváleno** Zastupitelstvem obce Osoblaha
- usnesením č. 11/15-2013 ze dne 25. 6. 2013 **schváleno** Zastupitelstvem obce Dívčí Hrad
- usnesením č. 2/13 ze dne 3. 7. 2013 **schváleno** Zastupitelstvem obce Slezské Pavlovice
- usnesením č. 9 ze dne 17. 6. 2013 **schváleno** Zastupitelstvem obce Hlinka

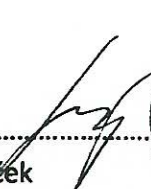
V Osoblaze dne 9. července 2013


Mgr. Dagmar Machaňová
starostka obce Osoblaha




Božena Mruzíková
starostka obce Dívčí Hrad




Jaroslav Šimáček
starosta obce Slezské Pavlovice




Marcel Chovančák
starosta obce Hlinka



